Distanzunterricht

13.1.2021 Franz-Marc-Schule

Erfassung von individuellen Informationen zur Vorbereitung eines Distanzunterrichtes

Diese Informationen werden für jede Schülerin und jeden Schüler telefonisch oder persönlich von einer Lehrerin oder einem Lehrer von den Eltern bzw. Erziehungsberechtigten erfragt (2 Gespräche) und jeweils von der Lehrkraft ausgefüllt.

Die Eltern erhalten den ausgefüllten Bogen, wenn der Schüler oder die Schülerin Distanzunterricht erhält und informieren die Lehrerinnen über Veränderungen.

Informationsbereiche	**Individuelle Angaben**	**Anmerkungen und Ergänzungen**
0 . Diese Informationen werden von der zuständigen Lehrkraft vorab eingetragen:		
Name der Schülerin bzw. des Schülers:		
Namen der Mutter:		
Name des Vaters:		
Familiäre Situation: **Lebt der Schüler bzw. die Schülerin**	O zusammen mit beiden Eltern O mit folgendem Elternteil: O Mutter O Vater O in einer Wohngruppe	
Weitere zuständige Person z.B. Bezugsbetreuer/ Familienhelfer		
Klasse:		
Diese Lehrkraft ist für das Distanzlernen zuständig:		
Weitere Lehrkräfte in der Klasse:		
Raum für weitere Anmerkungen und weitere Informationen:		

1. **Gespräch:**
Die folgenden Informationen werden **zu Schuljahresbeginn** von der Lehrkraft mit den Eltern besprochen:

Dieses 1. Gespräch wurde am …… geführt von der Lehrkraft Frau / Herrn ……
O mit dem Erziehungsberechtigten Frau / Herrn ……
O mit Bezugsbetreuer:in Frau / Herrn ……

Wer ist Ansprechpartner:in für den Distanzunterricht zu Hause		O Kontakt möglich direkt mit Schüler*in O unterstützt durch O Mutter oder O Vater O unterstützt durch folgende weitere Person, dann auch Funktion:	
Wie kann der der Kontakt aufgenommen werden? **Wie können die Aufgaben und das Arbeitsmaterial übermittelt werden?**		O Aufgaben werden in der Schule abgeholt O per Post O per Telefongespräch: Telefonnummer: O per WhatsApp Handy-Nr: O per Mail, Mailadresse: O per Videochat O Logineo: O MicrosoftTeams O Anders:	
Bitte bis 28.8. erfragen	**Wo** kann die Schülerin /der Schüler zu Hause lernen und arbeiten?	O im eigenen Zimmer O am eigenen Arbeitsplatz O in der Küche O im Wohnzimmer der Familie O im Garten O an folgenden außerschulischen Lernorten:	
Bitte bis 28.8. erfragen	**Mit welchen Medien** kann aktuell gearbeitet werden:	O **mit analogen Medien** **Ist eine Grundausstattung vorhanden?** O Bleistift, O Radiergummi, O Anspitzer, O Buntstifte, O Schnellhefter O Ordner O Realmedien/ Materialkisten O TEACCH-Materialien O Spiele O Arbeitsblätter O Arbeitsbücher: …. O **O mit digitalen Medien** O Handy O Tablet O Laptop oder PC O Drucker (wieviel Blätter können ausgedruckt werden? Möglichst keine Farbdruc) **O mit folgender Software**: O Lernprogramm: O Budenberg O Lernwerkstatt O Apps: O Anton O Quizmaker O Bookcreator O…	

Raum für weitere Anmerkungen und Informationen:

2. **Gespräch zum Start des Distanzunterrichtes**
Die folgenden Informationen werden in den Bogen aufgenommen, wenn der Schüler bzw. die Schülerin Distanzunterricht erhält:

Dieses 2. Gespräch wurde am …… geführt von der Lehrkraft Frau / Herrn ……
O mit dem Erziehungsberechtigten Frau / Herrn ……
O mit Bezugsbetreuer:in Frau / Herrn ……

Austausch mit den Eltern, Die zuständige Lehrkraft meldet sich bei den Eltern zum Start des Distanzunterrichtes und dann regelmäßig	Zu Beginn des Distanzunterrichts wird ein ausführliches telefonisches Gespräch geführt. Dieser Informations- und Vereinbarungsbogen wird dabei in Zusammenarbeit mit den Eltern von den Lehrkräften weiter ausgefüllt. Während des Distanzlernens:: O wöchentlich O monatlich O Medium: ……	
: **Stundenplan /Aufgabenplan** mit Lernbereichen und Fächern	Der Stundenplan/Aufgabenplan für den Distanzunterricht wird den SuS zur Verfügung gestellt und wird hier als Anlage beigefügt, sobald der Distanzunterricht stattfindet	
: **Folgende** **Aufgaben / Lernbereiche / Themen** wünscht sich die Schülerin/ der Schüler besonders		
Wie oft kommuniziert die Lehrkraft mit der Schülerin/ dem Schüler:	Wochentage: O Mo O Di O Mi O Do O Fr	
Wann (zu welcher Uhrzeit) kommunizieren Lehrkraft und Schüler:in?	Zu folgender Uhrzeit:	
: Folgende **individuelle Förderziele** werden festgelegt vgl. auch Förderplan Zeitraum beachten!		
Unterrichts- und Lernzeiten: für den Schüler/die Schülerin insgesamt höchstens **21 Stunden** (dies entspricht 28 Schulstunden Unterrichts- und Lernzeit, eine Schulstunde entspricht 45 Minuten) **Pausen kommen dazu!**	Mo: Di: Mi: Do: Fr: (hier entweder feste Zeiten festlegen oder festlegen, wieviel Stunden pro Tag gelernt werden soll. Möglichst auch Pausen fest einplanen. Vgl. auch Stundenplan	
Dokumentation des Gelernten durch die Schülerin bzw. des Schülers sind möglich durch:	O Fotos der bearbeiteten Aufgaben O Rücksendung per Mail O bei Nutzung der App „Anton“ erfolgt die Dokumentation automatisch O Anlegen einer Mappe O weitere Möglichkeiten	
Abgabetermine für Lern-Arbeitsergebnisse werden vereinbart		

Rückmeldung durch die Lehrkraft an die Schülerin bzw. den Schüler:	O bei jeder Kontaktaufnahme O über die vereinbarten Kontaktmedien O Abgabetermine werden vereinbart	
Ausleihe von digitalen Medien aus der Schule durch die Schüler*innen wird als sinnvoll angesehen:	O Ipad? O Ist w-lan vorhanden? Eine Schritt-für-Schritt-Anleitung ist für den O Schüler bzw. O die Eltern dann notwendig	
: **Krankmeldungen:** Falls die Schülerin oder der Schüler krank ist, melden dies die Eltern weiterhin per Mail unter info@franzmarcschule oder telefonisch unter 0211/8997772	Distanzunterricht findet nur statt, wenn der Schüler oder die Schülerin nicht erkrankt ist	
Raum für weitere Informationen/Hinweise		